

GRUPO



INS

4

Registro del Calendario de Planillas

RT

VIRTUAL

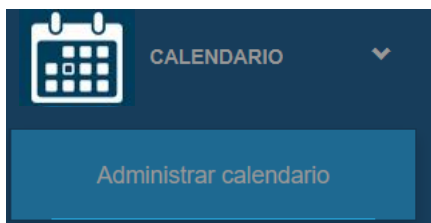


REGISTRO CALENDARIO DE PLANILLAS

En el Calendario de Planillas usted podrá definir la fecha de corte de cada planilla, para aquellas pólizas cuyo calendario es de tipo especial.

Para ello, durante el primer mes de cada renovación usted deberá realizar los siguientes pasos:

1. Ingrese al sistema tal como se explica en el Instructivo No.2 “Ingresar al sistema RT-Virtual”.
2. Ingrese al menú **“CALENDARIO”** y elija la opción **“Administrar calendario”**:



Seguidamente aparecerá en la pantalla la información

básica del calendario a registrar.

Administración de calendario de planillas

[Anterior](#) 2019(2019-2020) [Siguiente](#)

Identificación patrono: 3-3101114406 Nombre del patrono Brent Sociedad Anonima
Número de renovación: 2019 Vigencia año póliza: 01/03/2019 al 31/01/2020
Tipo de calendario: Especial
Cantidad de periodos: 12 [Modificar cantidad de periodos](#)

3. Presione el botón **“Modificar cantidad de periodos”**.
4. Ingrese la cantidad de periodos de planilla a registrar según su calendario de pagos.
5. Presione el botón **“Continuar”**.
6. Seleccione el modo de cálculo de la fecha de inicio y fecha final de cada periodo de planilla:
 - **Manual:** permite digitar la fecha de inicio y la fecha final de cada periodo de planilla.
 - **Automático:** el sistema define la fecha de inicio y fecha final de cada periodo de planilla.

7. Presione el botón **“Continuar”**.
8. Complete el formulario con la fecha de inicio y la fecha final (corte) de cada periodo de planilla.
9. Una vez que haya completado todo el formulario, presione el botón **“Actualizar fechas”**.
10. Presione el botón **“Guardar calendario”**.

Puede consultar el calendario de planillas siguiendo los pasos que se explican en el Instructivo No.11 “Consultar el Calendario de Planillas”.

11. Al finalizar los trámites recuerde cerrar la sesión presionando el botón **“Salir”**, ubicado en el extremo superior derecho de su pantalla:



Salir 



Consultas gratis a

TeleINS 800-835-3467,
(24 horas, los 7 días de la semana)
Apartado 10061-1000 San José

Correo electrónico:

contactenos@ins-cr.com

Contraloría de Servicios

Corporativa: cservicios@ins-cr.com
800-INS CONTRALORIA

GRUPO



www.ins-cr.com